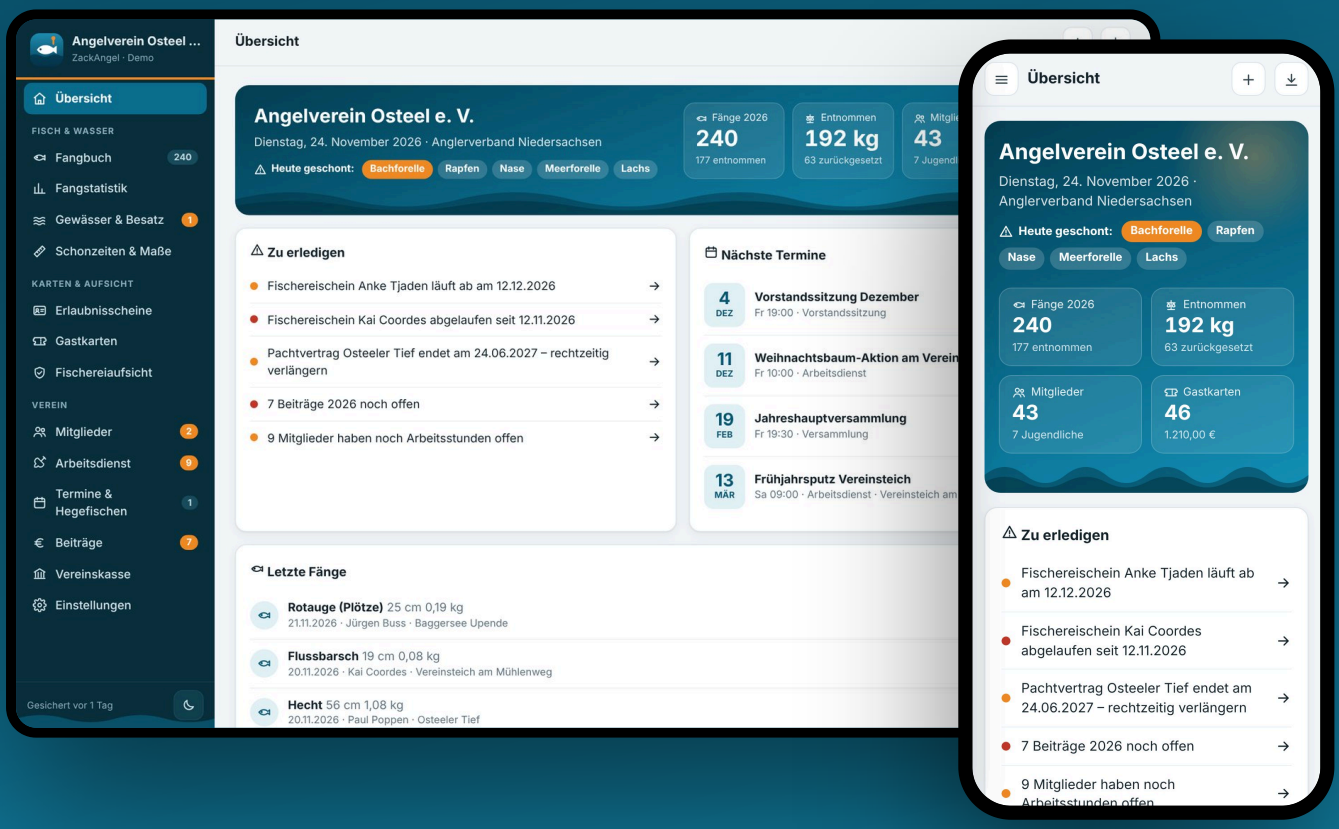
ZackAngel
Version 1

Bedienungsanleitung ZackAngel

Die App für Angelvereine: Fangbuch mit Schonzeit-Warnung, Fangstatistik, Gewässer und Besatz, Erlaubnisscheine, Gastkarten und Arbeitsdienst. Schritt für Schritt erklärt.

KEIN ABO · EINMAL KAUFEN, DAUERHAFT NUTZEN



PC · Tablet · Handy · auch offline am Wasser

© 2026 Michael Gieser – Osteel

Inhalt

1	Willkommen	2
2	Installation und erster Start	3
3	Die Übersicht	4
4	Fang eintragen	5
5	Fangbuch und Fangstatistik	6
6	Gewässer und Besatz	8
7	Schonzeiten und Mindestmaße	10
8	Erlaubnisscheine und Fanglisten	11
9	Gastkarten	13
10	Fischereiaufsicht	14
11	Mitglieder	15
12	Arbeitsdienst	16
13	Termine, Hegefischen und Vereinsmeister	17
14	Beiträge und Vereinskasse	18
15	Einstellungen	20
16	Datensicherung	21
17	PC und Handy abgleichen	22
18	Am Handy	23
19	Demo-Version und Neustart	24
20	Häufige Fragen	25

KAPITEL 1

Willkommen

ZackAngel ist dein Angelverein in der Tasche: Fangbuch mit Schonzeit-Warnung, Fangstatistik, Gewässer und Besatz, Erlaubnisscheine, Gastkarten, Arbeitsdienst, Hegefischen, Beiträge und Vereinskasse – auf PC, Tablet und Handy.

Kein Abo ZackAngel ist **keine Abo-Software**: einmal kaufen, dauerhaft nutzen. Keine monatlichen Gebühren, keine Cloud, kein Konto.

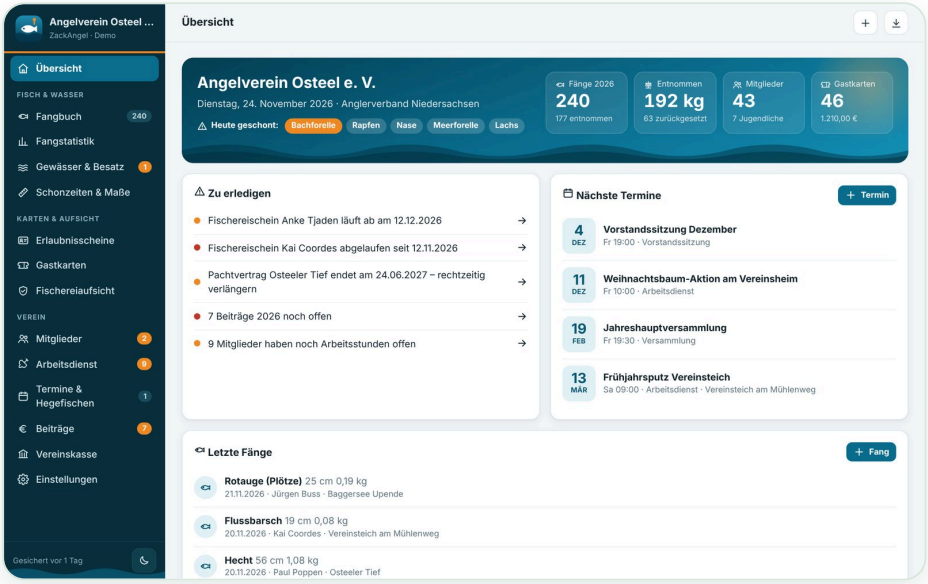


Abb. 1 – Die Übersicht: heute geschonte Fische, Fänge, Gastkarten und was zu erledigen ist.

Was die App für dich erledigt

- **Fangbuch** – jeder Fang mit Art, Länge, Gewicht und Gewässer. Die App warnt bei Schonzeit, Mindestmaß, Entnahmefenster und Fanglimit.
- **Fangstatistik** – nach Fischart, Gewässer und Angler, dazu die Aal-Jahresmeldung.
- **Gewässer und Besatz** – Pacht, eigene Regeln, Besatzbuch und Gewässerordnung.
- **Erlaubnisscheine und Gastkarten** – fertig zum Drucken, Gastkarten mit Buchung in der Kasse.
- **Arbeitsdienst** – Stunden und Ersatzgeld rechnet die App selbst.
- **Hegefischen, Vereinsmeister, Fischereiaufsicht, Beiträge und Kasse.**

Deine Daten bleiben bei dir. Alles wird nur auf deinem Gerät gespeichert. Deshalb ist die regelmäßige Sicherung wichtig (Kapitel 16).

KAPITEL 2

Installation und erster Start

Es gibt drei Wege. Alle funktionieren ohne Internet.

Weg 1: Windows-Programm (empfohlen am PC)

Die Datei `ZackAngel-Setup.exe` doppelklicken und der Installation folgen. Danach startet ZackAngel wie jedes andere Programm über das Startmenü (Anhang am Ende).

Weg 2: Einfach öffnen

1. Die Datei `ZackAngel.html` an einen festen Platz legen, z. B. in „Dokumente“.
2. Doppelklick – die App öffnet sich im Browser (Chrome, Edge, Firefox oder Safari).
3. Immer dieselbe Datei am selben Ort öffnen – sonst sieht der Browser einen anderen Speicher.

Weg 3: Als App aufs Handy

1. Den Ordner `ZackAngel_v1_App` einmal ins Internet hochladen, z. B. kostenlos bei Netlify Drop (Anleitung in LIESMICH.txt).
2. Die Adresse am Handy öffnen. Android: Menü → „App installieren“. iPhone: Teilen → „Zum Home-Bildschirm“.
3. Ab jetzt startet die App mit eigenem Symbol und läuft auch am Wasser ohne Netz. Deine Daten werden **nicht** hochgeladen.

Der erste Start

Drei kurze Schritte: Begrüßung, dein Verein mit dem ersten Gewässer, du selbst.

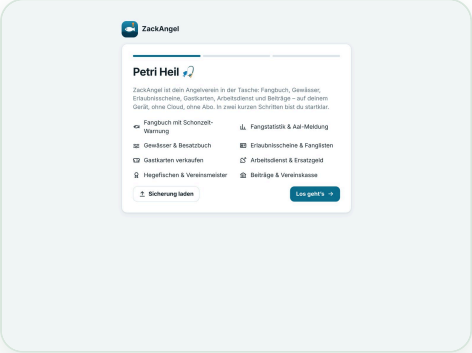


Abb. 2 – Begrüßung.

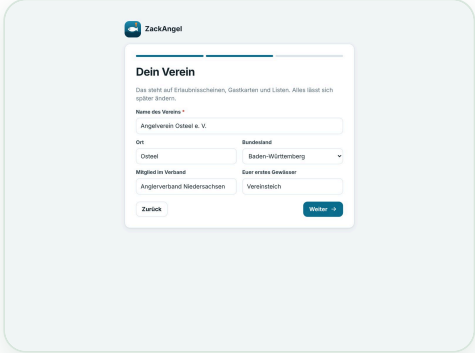


Abb. 3 – Name, Verband und erstes Gewässer.

Danach: unter Einstellungen → Regeln die Beiträge, Arbeitsstunden und Gastkarten-Preise eintragen. Dann Mitglieder und Gewässer anlegen.

KAPITEL 3

Die Übersicht

Die Startseite zeigt, was heute wichtig ist.

- **Heute geschont:** alle Fischarten mit Schonzeit – orange – und die ganzjährig geschützten. Darunter, was bald wieder frei ist oder bald geschont wird.
- **Zahlen:** Fänge und entnommene Kilos im Jahr, Mitglieder, verkaufte Gastkarten.
- **Zu erledigen:** fehlende Fanglisten, ablaufende Fischereischeine, Pachtverträge, offene Beiträge und Arbeitsstunden. Ein Klick führt direkt hin.
- **Nächste Termine** und **letzte Fänge**.

Die Zahlen im Menü links zeigen, wo etwas zu tun ist: orange heißt bald, weiß/rot heißt jetzt.

KAPITEL 4

Fang eintragen

Oben auf + → „Fang eintragen“ oder im Fangbuch auf Fang. Datum, Uhrzeit, Angler und Gewässer vom letzten Mal sind schon eingetragen.

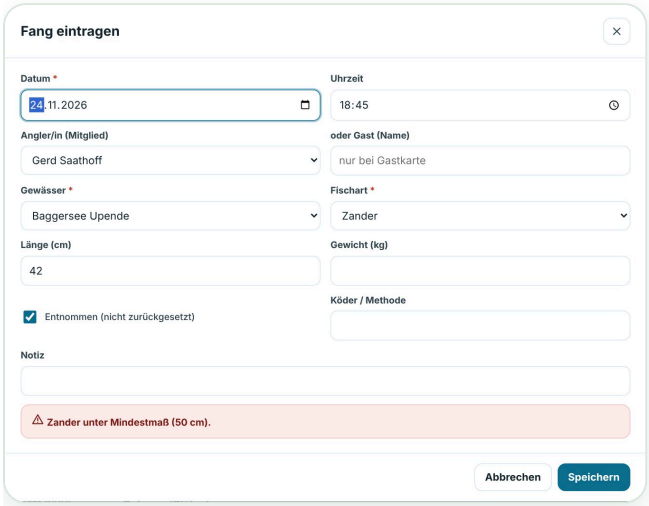


Abb. 4 – Zander mit 42 cm am Baggersee – die App warnt sofort.

1. Gewässer und Fischart wählen.
2. Länge und Gewicht eintragen.
3. Haken bei **Entnommen** – oder weg, wenn der Fisch zurückgesetzt wurde.
4. Speichern.

Unten im Formular steht immer die Regel für diese Fischart an diesem Gewässer: Mindestmaß, Entnahmefenster, Schonzeit, Tages- und Jahreslimit. Wird eine Regel verletzt, färbt sich der Kasten rot und die App fragt vor dem Speichern nach.

> **Zurückgesetzte Fische** trägst du auch ein – ohne Haken bei „Entnommen“. Viele Verbände verlangen das, und die Statistik wird ehrlicher.

Fanglisten übertragen

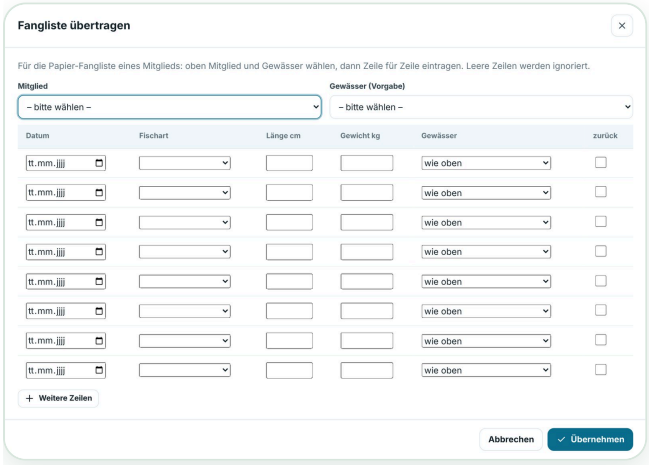


Abb. 5 – Eine Papier-Fangliste Zeile für Zeile abtippen.

Am Jahresende kommen die Fanglisten der Mitglieder zurück. Im Fangbuch auf Fangliste übertragen: Mitglied wählen, Gewässer vorgeben, Zeilen eintippen. Leere Zeilen werden ignoriert. Mit Weitere Zeilen geht es weiter.

KAPITEL 5

Fangbuch und Fangstatistik

Im Fangbuch stehen alle Fänge eines Jahres – suchbar und nach Gewässer gefiltert.

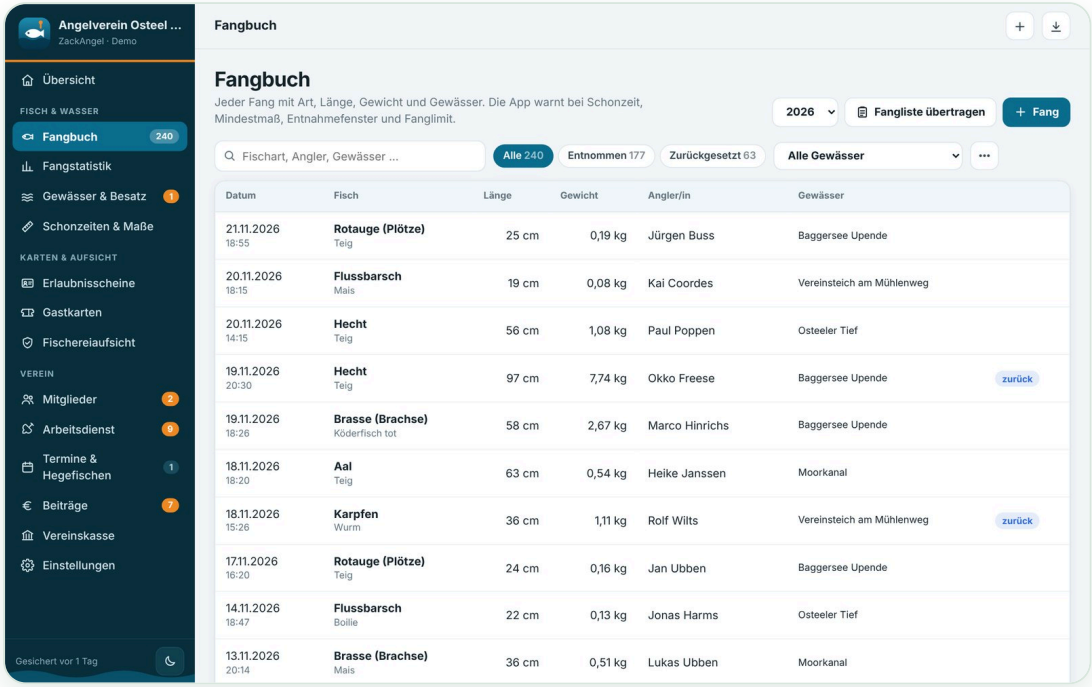


Abb. 6 – Das Fangbuch. Rot markiert: Fänge, bei denen eine Regel verletzt wurde.

Fangstatistik

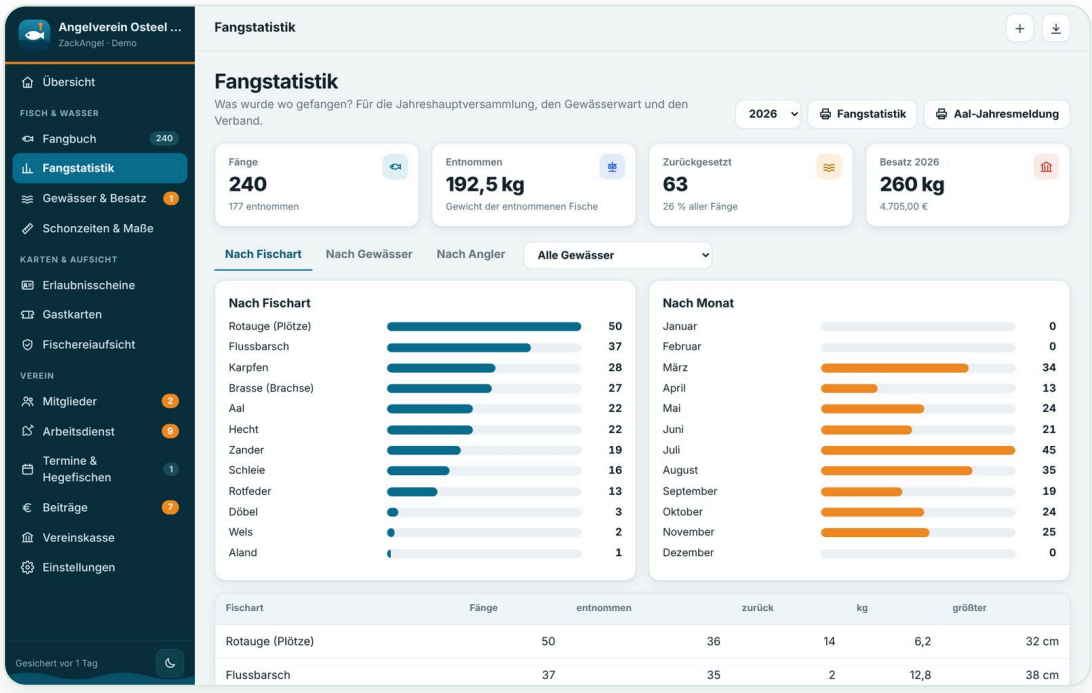


Abb. 7 – Fänge nach Fischart und Monat.

Die Reiter **Nach Gewässer** und **Nach Angler** zeigen, wo was gefangen wurde – mit Kilo pro Hektar und Besatz im Vergleich. Das hilft dem Gewässerwart beim Besatzplan.



Angelverein Osteel e. V.
Mitglied im Anglerverband Niedersachsen

Am Vereinsteich 3
26529 Osteel
04934 55 66 70
vorstand@av-osteel.de
www.av-osteel.de
VR 200417, Amtsgericht Aurich

Fangstatistik 2026

240 Fänge · Rückgabe der Fanglisten: 0 von 38

Alle Gewässer

Fischart	Fänge	entnommen	kg
Aal	22	18	9,0
Hecht	22	8	21,0
Zander	19	10	15,0
Flussbarsch	37	35	12,8
Karpfen	28	18	57,3
Schleie	16	13	12,7
Brasse (Brachse)	27	21	23,7
Rotauge (Plötze)	50	36	6,2
Rotfeder	13	12	1,1
Aland	1	1	1,5
Döbel	3	3	2,1
Wels	2	2	30,1
Summe	**240**	**177**	**192,5**

Vereinsteich am Mühlenweg

Fischart	Fänge	entnommen	kg
Aal	5	5	2,6
Hecht	6	2	4,5
Zander	6	4	3,7
Flussbarsch	14	13	5,5
Karpfen	9	3	6,7
Schleie	4	3	3,8
Brasse (Brachse)	8	5	4,7
Rotauge (Plötze)	14	9	1,6

Abb. 8 – Die gedruckte Fangstatistik für die Versammlung.



Angelverein Osteel e. V.
Mitglied im Anglerverband Niedersachsen

Am Vereinsteich 3
26529 Osteel
04934 55 66 70
vorstand@av-osteel.de
www.av-osteel.de
VR 200417, Amtsgericht Aurich

Aal-Jahresmeldung 2026 – Fang und Besatz

Stand 31.12.2026 · Verein: **Angelverein Osteel e. V.** · VR 200417, Amtsgericht Aurich

Gewässer	Fang Stück	Fang kg	zurückgesetzt	Besatz Stück	Besatz kg	Besatzgröße
Vereinsteich am Mühlenweg	5	2,6	0			
Osteeler Tief	4	2,8	1	2.500	25,0	Satzaal
Baggersee Upende	5	2,1	2			
Moorkanal	4	1,5	1			
Summe	**18**	**9,0**	**4**	**2.500**	**25,0**	

Ansprechpartner für Rückfragen: Gerd Saathoff · 04934 55 66 70 · vorstand@av-osteel.de

In Niedersachsen geht die Meldung an das LAVES, Dezernat Binnenfischerei. Bitte das aktuelle Formular und die Frist des LAVES beachten.

Ort, Datum

Unterschrift

Abb. 9 – Die Aal-Jahresmeldung mit Fang und Besatz.

> Die Aal-Jahresmeldung geht in Niedersachsen an das LAVES. Bitte Frist und Formular des LAVES beachten – der Ausdruck enthält alle Zahlen dafür.

KAPITEL 6

Gewässer und Besatz

Jedes Gewässer mit Pacht, eigenen Regeln und Besatzbuch.

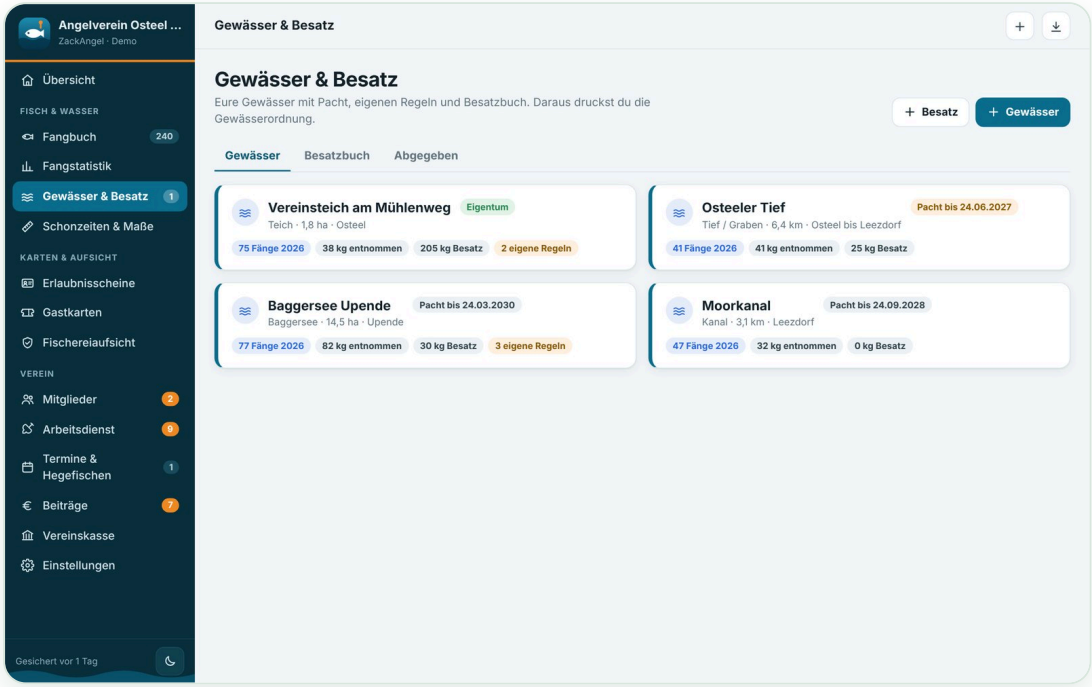


Abb. 10 – Eure Gewässer mit Fängen, Besatz und Pachtende.

- Beim Anlegen: Art, Größe, Lage, Zufahrt. Bei Pacht: Verpächter, Pacht pro Jahr und **Pachtende** – die App erinnert ein Jahr vorher.
- Unter **Besondere Bestimmungen** steht, was nur an diesem Gewässer gilt, z. B. „Bootsangeln verboten“.

Eigene Regeln

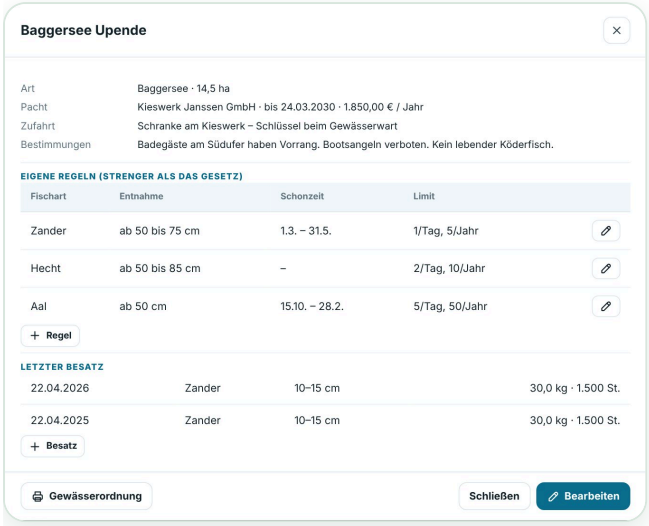


Abb. 11 – Ein Gewässer mit eigenen Regeln für Zander, Hecht und Aal.

Viele Vereine sind strenger als das Gesetz, z. B. Zander nur zwischen 50 und 75 cm, höchstens 1 am Tag. Auf das Gewässer klicken → **Regel**. Nur ausfüllen, was abweicht. Die App prüft beim Fang automatisch die strengere Regel.

Gewässerordnung druckt alles zusammen – zum Aushängen oder Mitgeben.

Besatzbuch

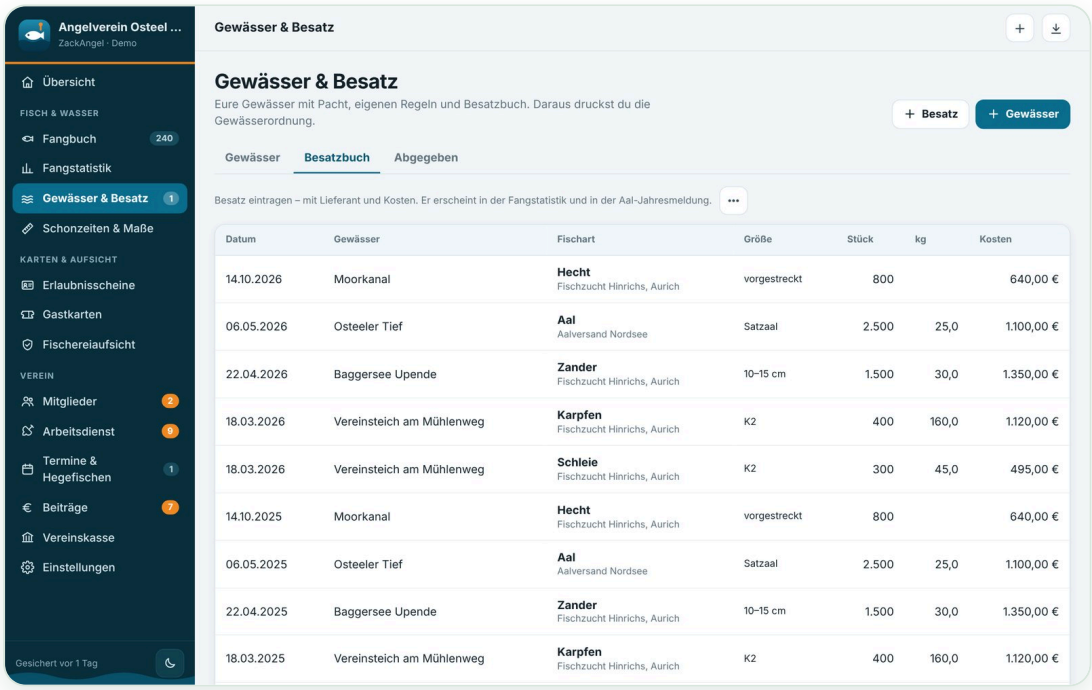


Abb. 12 – Das Besatzbuch mit Größe, Menge und Kosten.

Bei jedem Besatz: Gewässer, Fischart, Größe, Stück oder Kilo, Kosten und Lieferant. Mit Haken bei „in der Kasse buchen“ steht die Ausgabe gleich in der Vereinskasse.

KAPITEL 7

Schonzeiten und Mindestmaße

Die Liste ist nach der Binnenfischereiordnung Niedersachsen vorbelegt.

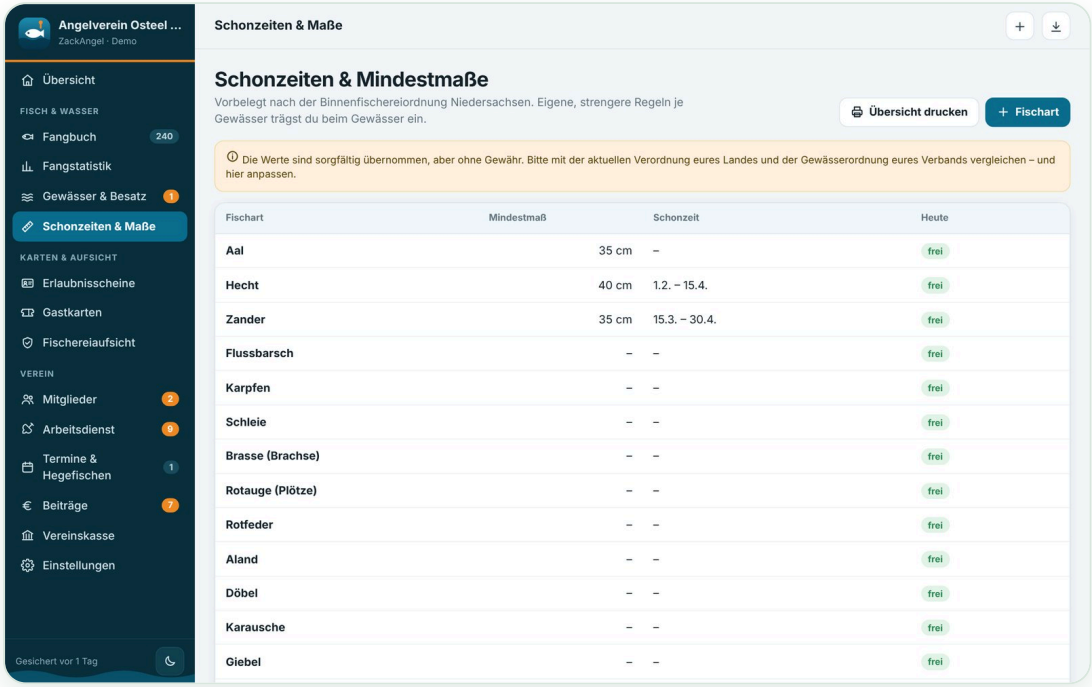


Abb. 13 – Schonzeiten und Mindestmaße mit dem Stand von heute.

- Auf eine Fischart klicken, um Mindestmaß oder Schonzeit zu ändern – z. B. für ein anderes Bundesland.
- Schonzeit so schreiben: **1.2.-15.4.** Mehrere Zeiträume mit Semikolon trennen.
- **Ganzjährig geschützt** anhaken für Arten, die nie entnommen werden dürfen.

> Die Werte sind sorgfältig übernommen, aber ohne Gewähr. Bitte einmal mit der aktuellen Verordnung eures Landes und der Gewässerordnung eures Verbands vergleichen.

KAPITEL 8

Erlaubnisscheine und Fanglisten

Jedes aktive Mitglied bekommt pro Jahr einen Erlaubnisschein mit Nummer und Fangliste.

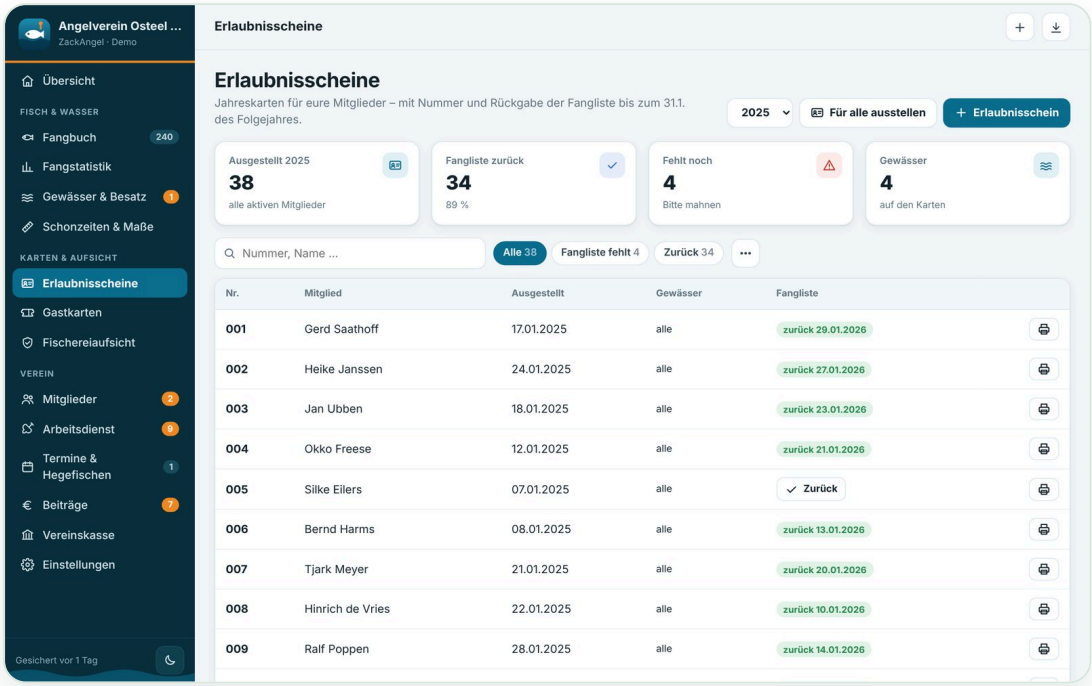
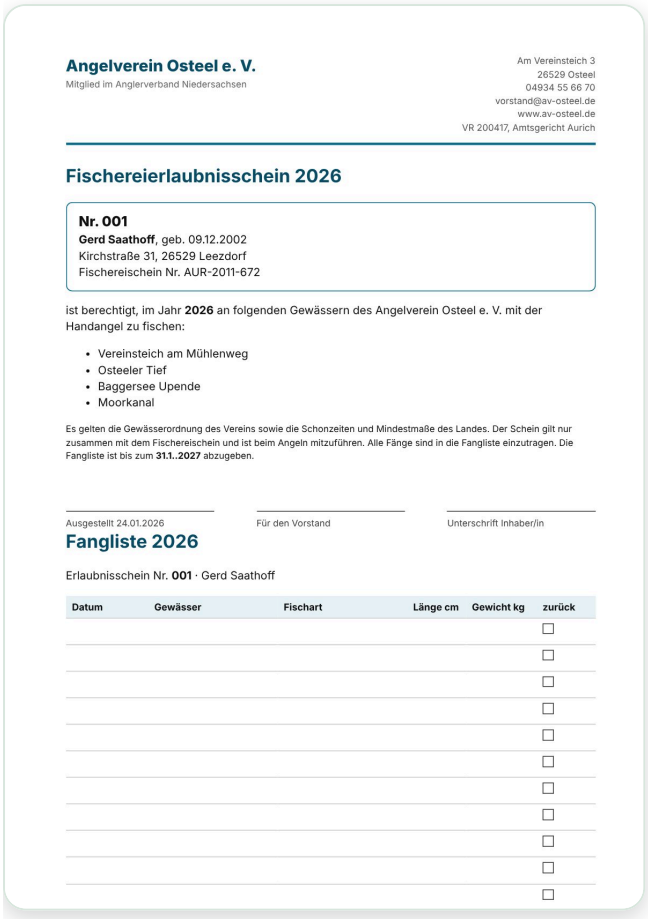


Abb. 14 – Erlaubnisscheine des Vorjahres – wer hat die Fangliste schon abgegeben?

1. Im Januar: **Für alle ausstellen** – jedes aktive Mitglied bekommt eine Karte mit fortlaufender Nummer.
2. Drucker-Symbol: Erlaubnisschein und leere Fangliste auf zwei Seiten.
3. Nach Jahresende: bei jeder abgegebenen Fangliste auf **Zurück**. Über **...** → „Mahnliste“ siehst du, wer fehlt.



Angelverein Osteel e. V.
Mitglied im Anglerverband Niedersachsen

Am Vereinsteich 3
26529 Osteel
04934 55 66 70
vorstand@av-osteel.de
www.av-osteel.de
VR 200417, Amtsgericht Aurich

Fischereierlaubnisschein 2026

Nr. 001
Gerd Saathoff, geb. 09.12.2002
Kirchstraße 31, 26529 Leezdorf
Fischereischein Nr. AUR-2011-672

ist berechtigt, im Jahr **2026** an folgenden Gewässern des Angelverein Osteel e. V. mit der Handangel zu fischen:

- Vereinsteich am Mühlenweg
- Osteeler Tief
- Baggersee Upende
- Moorkanal

Es gelten die Gewässerordnung des Vereins sowie die Schonzeiten und Mindestmaße des Landes. Der Schein gilt nur zusammen mit dem Fischereischein und ist beim Angeln mitzuführen. Alle Fänge sind in die Fangliste einzutragen. Die Fangliste ist bis zum **31.1..2027** abzugeben.

Ausgestellt 24.01.2026 | Für den Vorstand | Unterschrift Inhaber/in

Fangliste 2026

Erlaubnisschein Nr. **001** · Gerd Saathoff

Datum	Gewässer	Fischart	Länge cm	Gewicht kg	zurück
					☐
					☐
					☐
					☐
					☐
					☐
					☐
					☐
					☐
					☐

Abb. 15 – Erlaubnisschein mit Gewässern und Bedingungen.

Die Frist für die Fanglisten stellst du unter Einstellungen → Regeln ein (Standard: 31. Januar). Bis Ende Juni erinnert die Übersicht an fehlende Listen.

KAPITEL 9

Gastkarten

Tages-, Wochen- und Monatskarten für Gäste – mit Nummer, Quittung und Buchung in der Kasse.

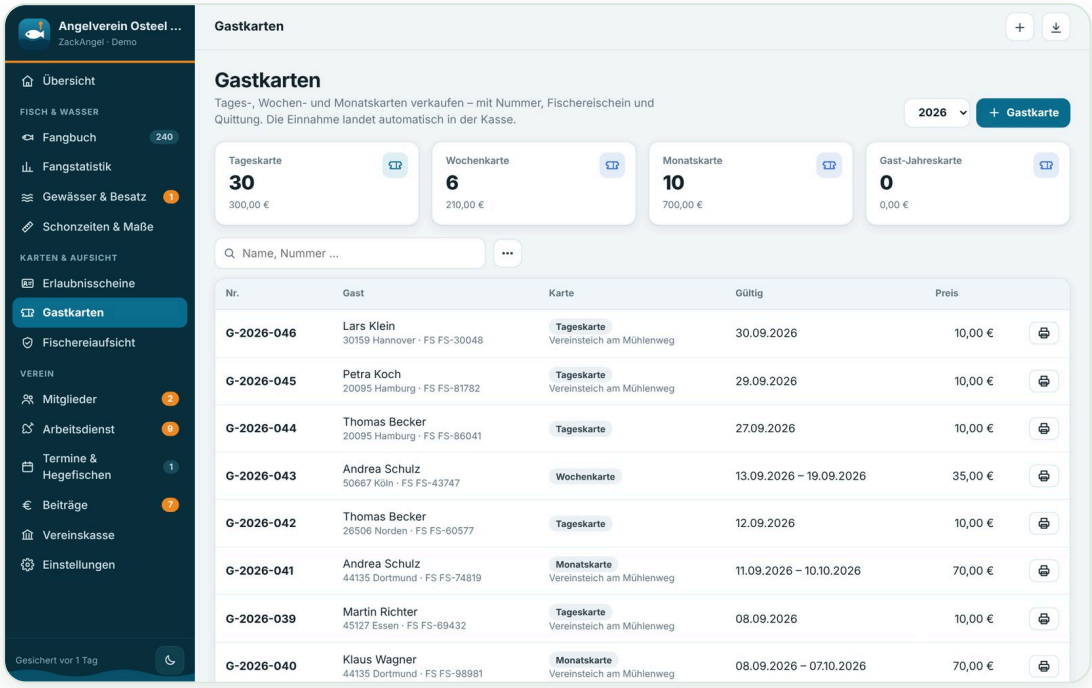


Abb. 16 – Alle verkauften Gastkarten des Jahres.

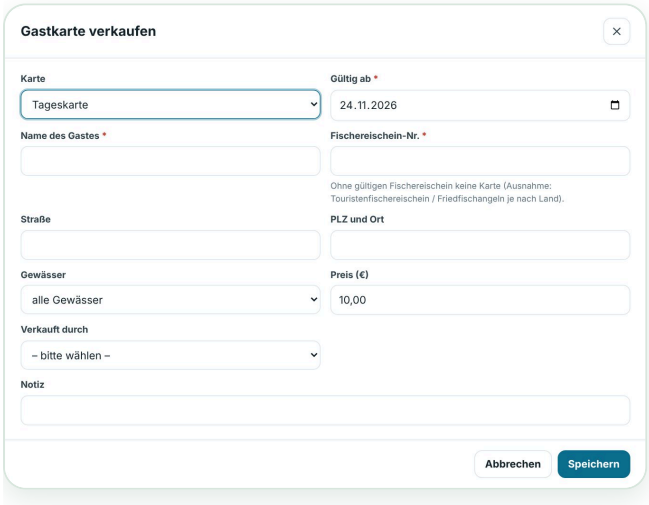


Abb. 17 – Gastkarte verkaufen.

- Art der Karte wählen – der Preis aus den Einstellungen wird eingesetzt.
- Name und **Fischereischein-Nummer** des Gastes sind Pflicht.
- Beim Speichern bekommt die Karte eine Nummer (z. B. G-2026-012) und die Einnahme steht in der Kasse.
- Drucker-Symbol: Gastkarte mit Regeln und Zeilen für die Fänge.

KAPITEL 10

Fischereiaufsicht

Kontrollen am Wasser festhalten.

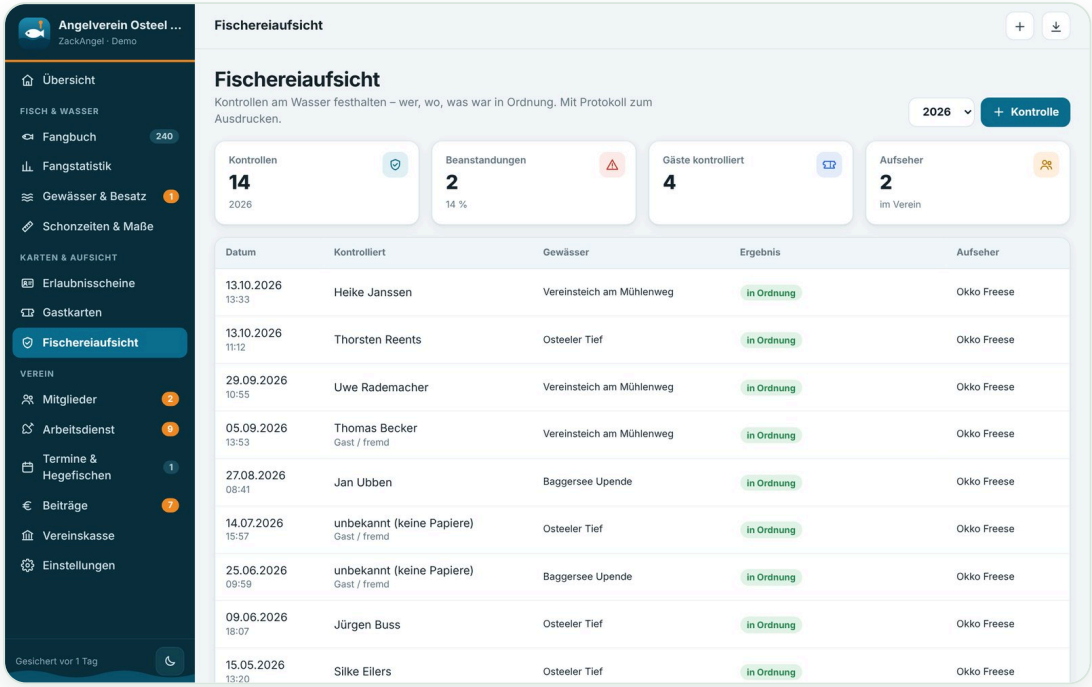


Abb. 18 – Alle Kontrollen mit Ergebnis.

Bei jeder Kontrolle: Gewässer, Aufseher, kontrollierte Person, und ob Fischereischein, Erlaubnisschein und Fang in Ordnung waren. Bei einer Beanstandung kurz notieren, was los war. **Protokoll** druckt das Ganze mit Unterschriftszeilen.

KAPITEL 11

Mitglieder

Aktive, Jugend, Passive und Ehrenmitglieder – mit Fischereischein und Ämtern.

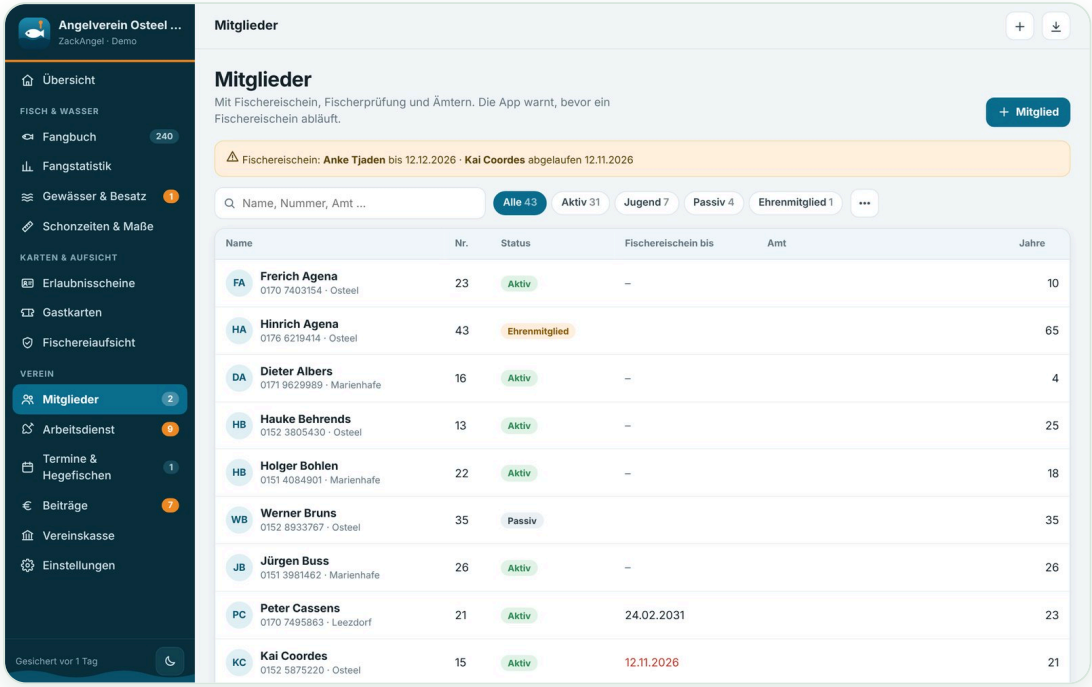


Abb. 19 – Die Mitgliederliste mit Fischereischein-Ablauf.

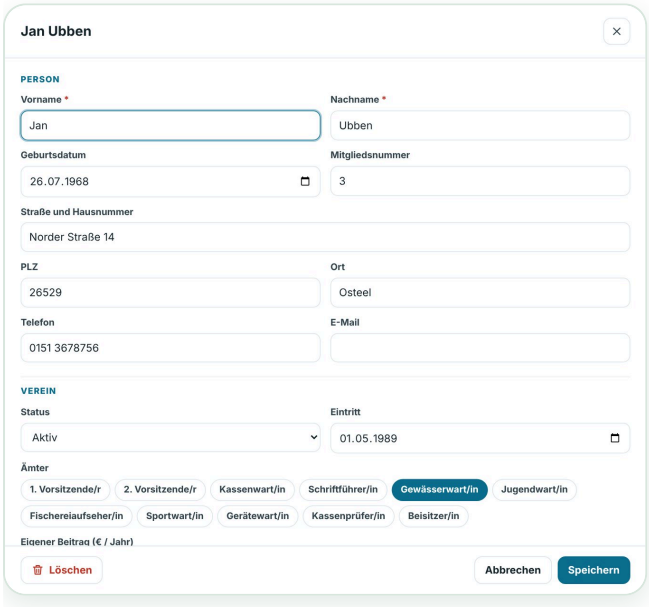


Abb. 20 – Ein Mitglied.

- **Status** bestimmt den Beitrag und ob Arbeitsdienst Pflicht ist.
- **Fischereischein:** Nummer und gültig bis. Die App warnt 30 Tage vorher. Bei Scheinen auf Lebenszeit leer lassen.
- **Ämter:** Gewässerwart, Fischereiaufseher, Jugendwart … zum Antippen.
- **Eigener Beitrag** für Sonderfälle, **befreit vom Arbeitsdienst** für Ältere oder Kranke.
- Austritt: Status „Ausgetreten“ – Fänge und Karten bleiben erhalten.

KAPITEL 12

Arbeitsdienst

Pflichtstunden, geleistete Stunden und Ersatzgeld – automatisch.

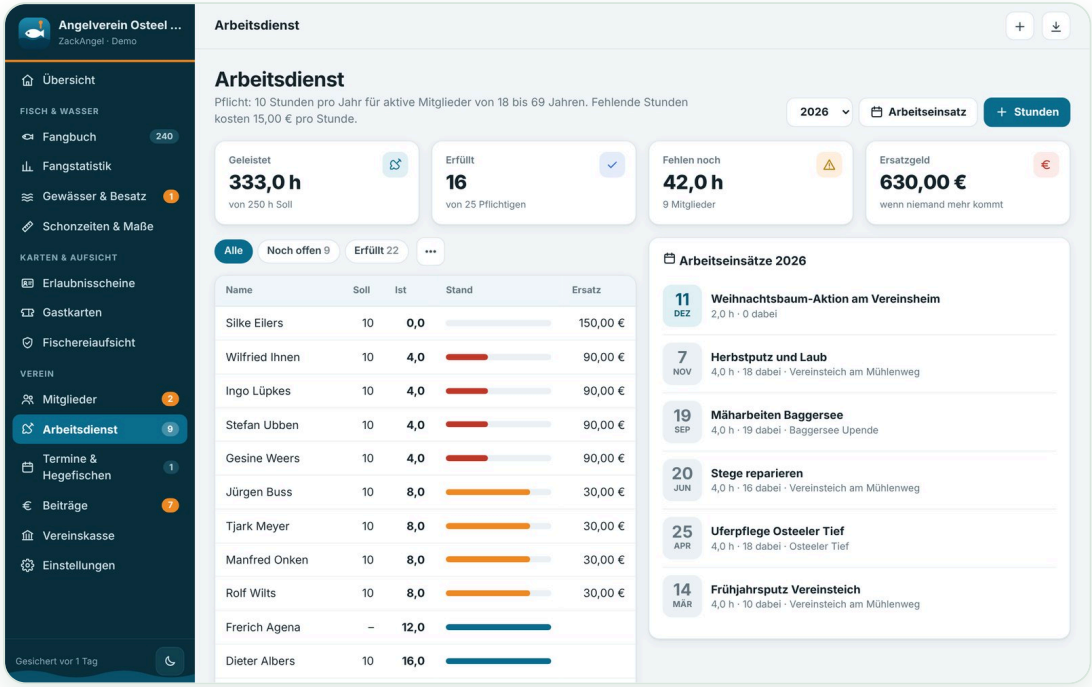


Abb. 21 – Wer hat wie viel geleistet? Rechts die Arbeitseinsätze.

1. **Arbeitseinsatz** anlegen – mit Datum und Stunden.
2. Danach **Wer war da?** und die Helfer antippen. Jeder bekommt die Stunden gutgeschrieben.
3. Einzelne Arbeit (z. B. beim Besatz geholfen) mit **Stunden** eintragen.

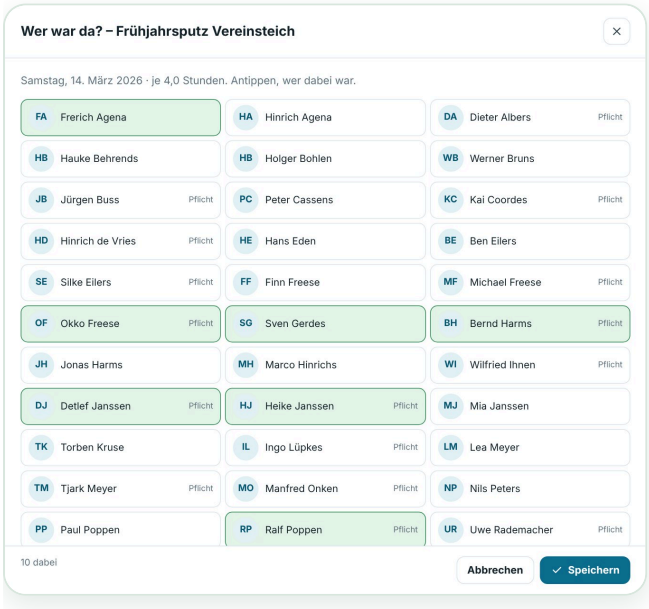


Abb. 22 – Wer war beim Arbeitseinsatz?

Am Jahresende: **...** → „Ersatzgeld abrechnen“. Die fehlenden Stunden × Satz werden unter **Beiträge** als offene Forderung vorgemerkt. Pflichtstunden, Satz und Altersgrenzen stellst du unter Einstellungen → Regeln ein.

KAPITEL 13

Termine, Hegefischen und Vereinsmeister

Arbeitsdienst, Hegefischen, Vereinsmeisterschaft, Jugendangeln, Versammlungen.

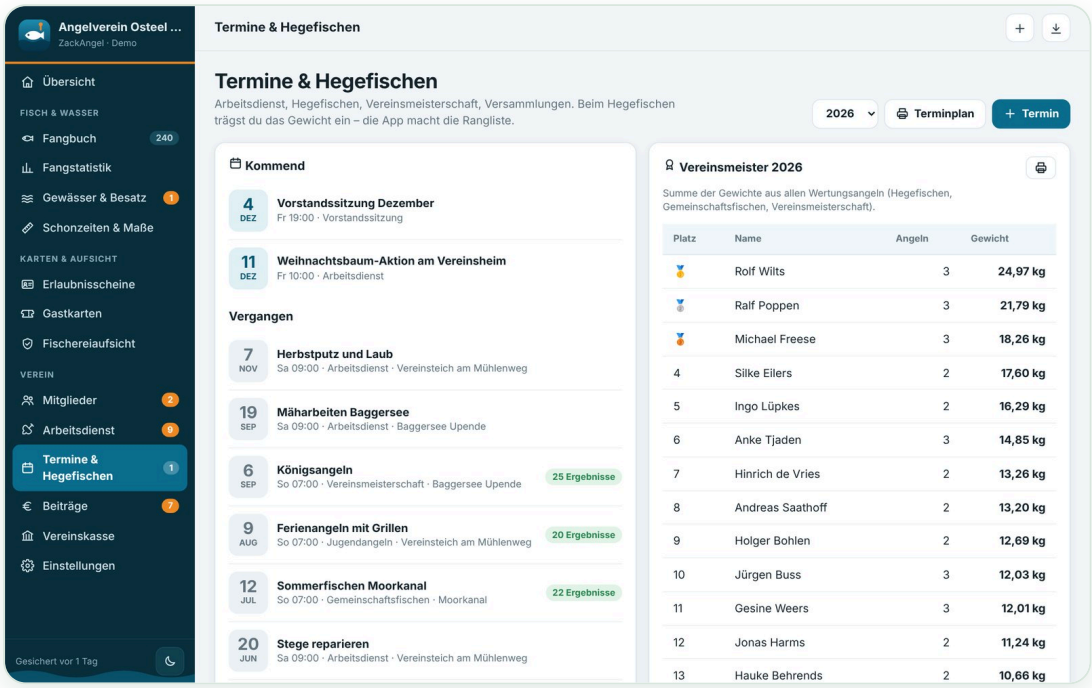


Abb. 23 – Termine und die Vereinsmeister-Tabelle.

Ergebnisse eintragen

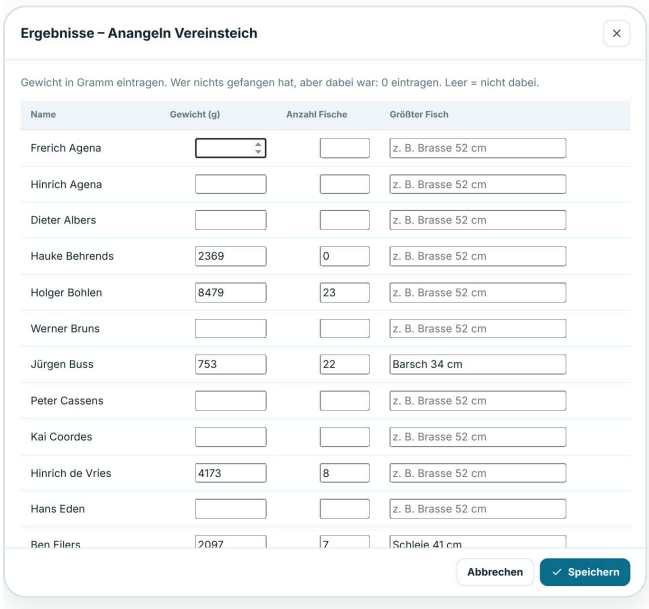


Abb. 24 – Gewicht in Gramm je Teilnehmer.

Nach dem Hegefischen auf **Ergebnisse**: Gewicht in Gramm, Anzahl Fische und größter Fisch. Die App sortiert nach Gewicht.

Alle Wertungsangeln eines Jahres (Hegefischen, Gemeinschaftsfischen, Vereinsmeisterschaft) ergeben zusammen die **Vereinsmeister-Tabelle**.

Terminplan druckt alle Termine des Jahres zum Verteilen.

KAPITEL 14

Beiträge und Vereinskasse

Beiträge abhaken – die Kasse bucht von selbst.

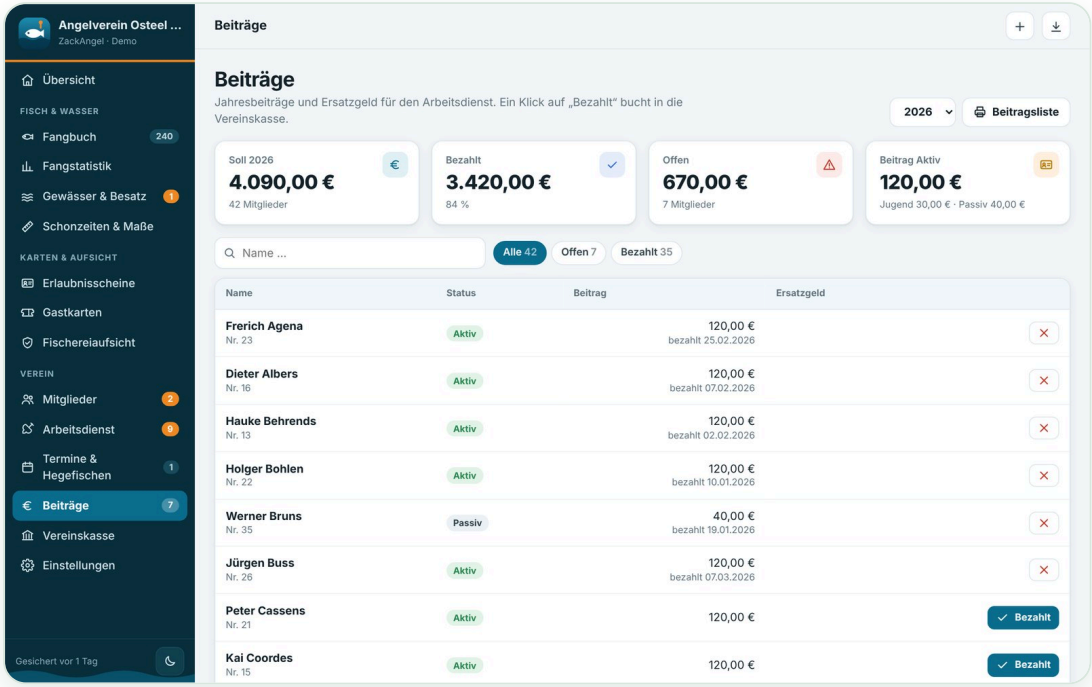


Abb. 25 – Beiträge des Jahres: wer hat bezahlt, wer nicht?

- Die Beitragshöhe je Status trägst du unter Einstellungen → Regeln ein.
- `Bezahlt` bucht den Beitrag in die Vereinskasse. Ein Versehen nimmst du mit dem roten X zurück.
- Vorgemerktes Ersatzgeld für den Arbeitsdienst steht in derselben Liste.

Vereinskasse

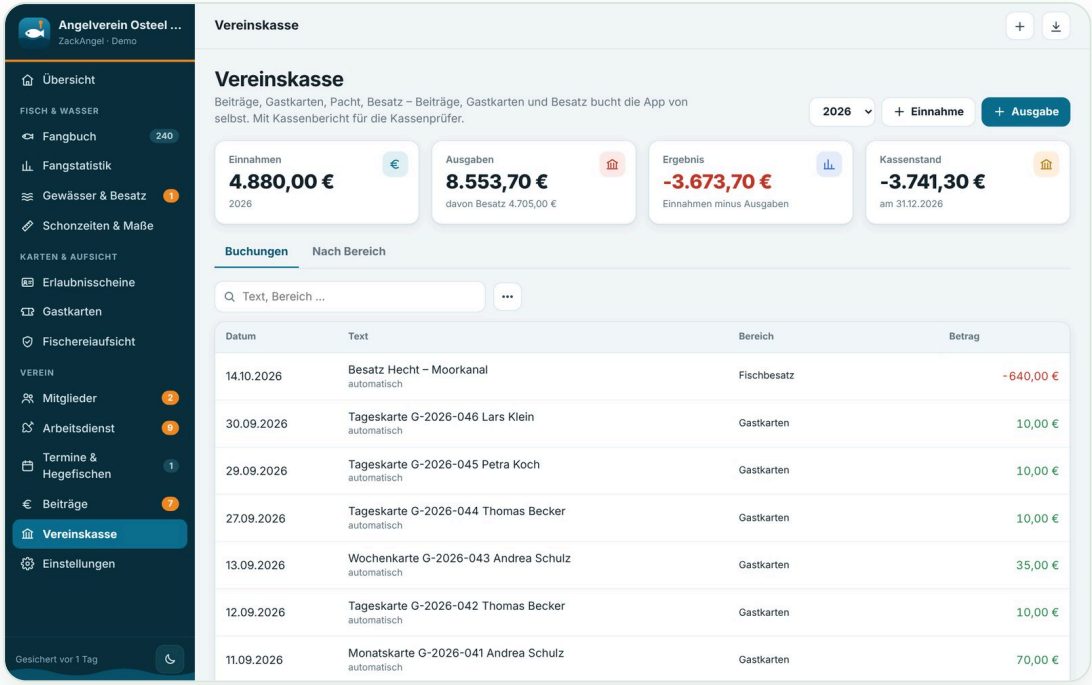


Abb. 26 – Die Vereinskasse mit Kassenstand.

Beiträge, Gastkarten und Besatz kommen automatisch. Pacht, Verbandsbeitrag, Versicherung und alles andere trägst du mit **Einnahme** oder **Ausgabe** ein. Über **...** → „Kassenbericht drucken“ – mit Anfangs- und Endbestand für die Kassenprüfer.

KAPITEL 15

Einstellungen

Name, Briefkopf, Beiträge, Arbeitsdienst und Preise.

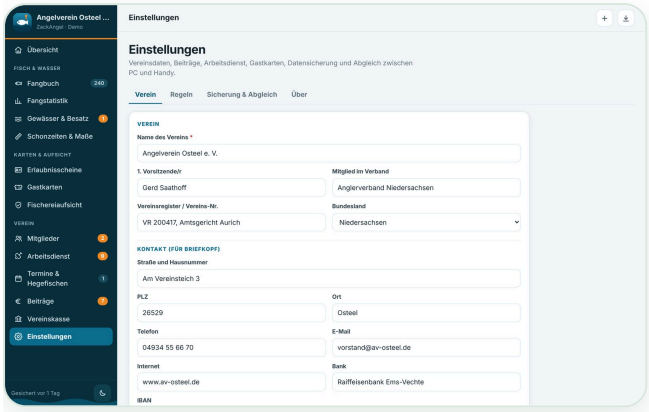


Abb. 27 – Reiter Verein: Name, Verband, Briefkopf, Logo.

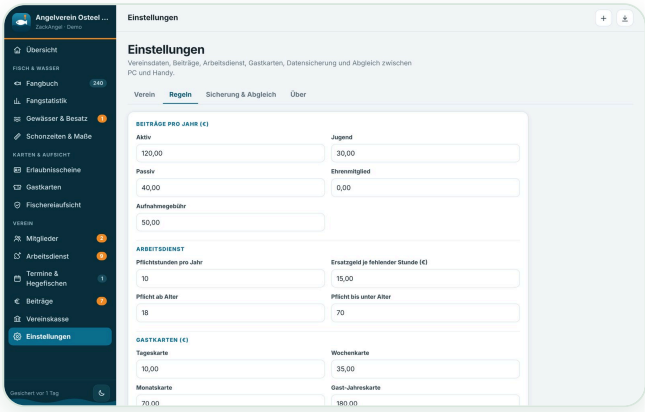


Abb. 28 – Reiter Regeln: Beiträge, Arbeitsdienst, Gastkarten, Fristen.

Oben rechts im Menü (Mond-Symbol) schaltest du zwischen hell und dunkel um.

KAPITEL 16

Datensicherung

Alle Daten liegen nur auf deinem Gerät. Geht es kaputt oder wird der Browser gelöscht, hilft nur eine Sicherung.

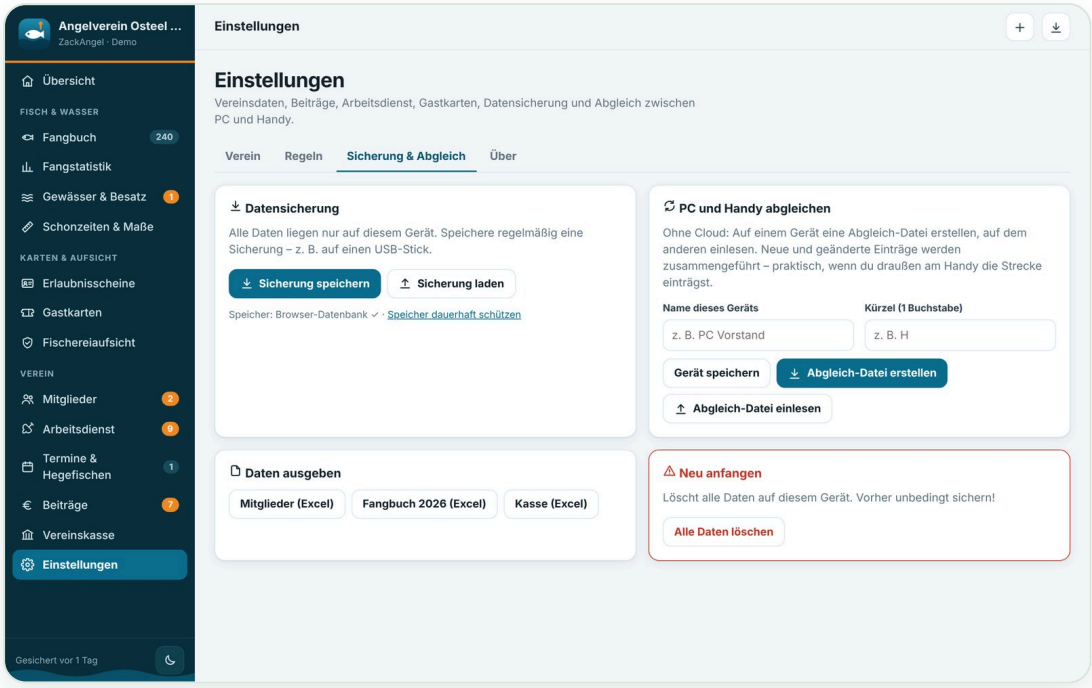


Abb. 29 – Einstellungen → Sicherung & Abgleich.

- **Sicherung speichern** – eine Datei mit allem, auch Fotos. Auf einen USB-Stick oder per E-Mail an dich selbst.
- Unten im Menü siehst du, wann zuletzt gesichert wurde.
- **Sicherung laden** stellt alles wieder her. Die Daten auf dem Gerät werden ersetzt.

> **Faustregel:** einmal pro Woche sichern – und immer vor einem Update. Im Windows-Programm speichert ZackAngel automatisch in deinem Dokumente-Ordner.

KAPITEL 17

PC und Handy abgleichen

Gastkarte am Handy am Wasser, Kasse am PC zu Hause? Abgeglichen wird über eine Datei – ohne Cloud.

Auf jedem Gerät einmal Name und ein **Kürzel** eintragen, z. B. P für PC, H für Handy.

1. Gerät 1: **Abgleich-Datei erstellen** und an dich selbst schicken.
2. Gerät 2: **Abgleich-Datei einlesen**.
3. Dasselbe in die andere Richtung – dann sind beide gleich.

> Wurde derselbe Eintrag auf beiden Geräten geändert, gewinnt die neuere Fassung. So können Kassenwart, Gewässerwart und Vorsitzender jeweils ihren Teil pflegen.

KAPITEL 18

Am Handy

Am Handy steht alles untereinander. Das Menü öffnest du oben links, mit dem **+** oben rechts trägst du schnell einen Fang ein oder verkaufst eine Gastkarte.

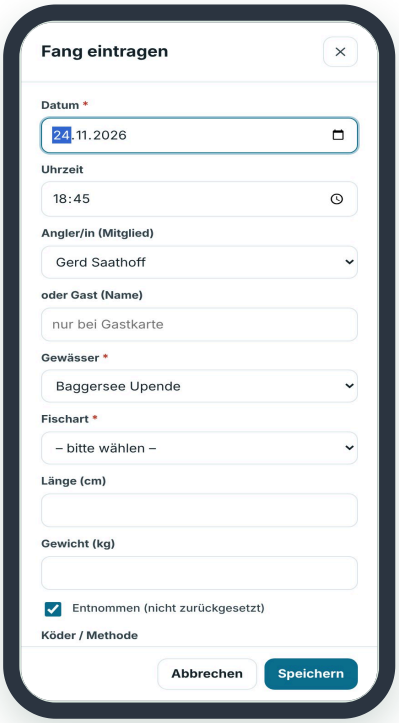
Am Wasser praktisch: die Regel-Anzeige beim Fang – gleich sehen, ob der Fisch mit darf.



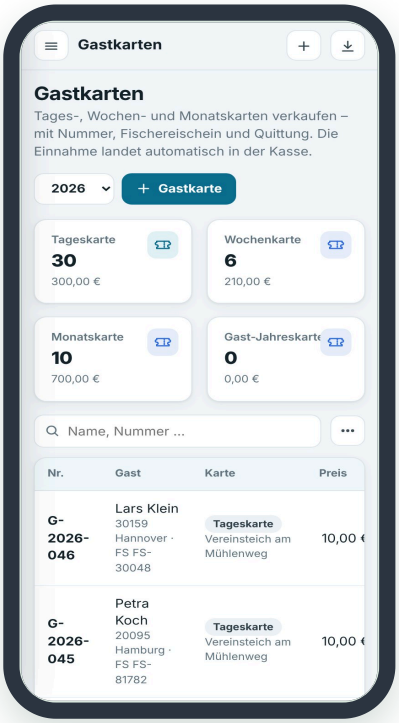
Die Übersicht am Handy



Menü



Fang eintragen



Gastkarten

KAPITEL 19

Demo-Version und Neustart

Die Demo zeigt den erfundenen „Angelverein Osteel e. V.“ mit Mitgliedern, Gewässern, Fängen und Terminen. Probier ruhig alles aus.

- Oben im gelben Streifen: **Demo zurücksetzen** stellt den Anfangszustand wieder her.
- Die Demo hat einen eigenen Speicher. Sie stört die echte App nicht.

Mit echten Daten starten

Die richtige App startet leer mit dem ersten Start. Wer vorher etwas ausprobiert hat: Einstellungen → Sicherung & Abgleich → **Alle Daten löschen** (zur Sicherheit „LÖSCHEN“ eintippen).

KAPITEL 20

Häufige Fragen

FRAGE	ANTWORT
Wir sind nicht in Niedersachsen.	Unter Schonzeiten & Maße die Werte eures Landes eintragen (Kapitel 7).
Ein Gewässer hat eigene Regeln.	Beim Gewässer unter „Regel“ eintragen. Die App prüft dann die strengere Regel (Kapitel 6).
Müssen Mitglieder selbst eintragen?	Nein. Meist überträgt der Gewässerwart die Papier-Fanglisten am Jahresende. Wer will, trägt am Handy selbst ein und schickt die Abgleich-Datei.
Brauche ich Internet?	Nein.
Wo liegen meine Daten?	Nur auf deinem Gerät. Niemand sonst sieht sie.
Ich habe den Browserverlauf gelöscht.	„Website-Daten löschen“ löscht auch die App-Daten. Letzte Sicherung laden.
Ein Ausdruck soll als PDF raus.	Im Druckfenster „Als PDF speichern“ wählen.
Ich habe eine Frage oder ein Problem.	Melde dich gern: Telefon & WhatsApp **0152 030 900 47**, E-Mail **zackservice@t-online.de**.
Gibt es ein Abo?	Nein. Einmal kaufen, so lange nutzen wie du willst. Neue Funktionen gibt es mit dem **freiwilligen Update-Paket**.

ZackAngel 1 – die App für Angelvereine – ohne Abo.

© 2026 Michael Gieser – Osteel. Alle Rechte vorbehalten.

Alle Namen, Adressen und Zahlen in den Abbildungen sind erfundene Beispieldaten. Schonzeiten, Mindestmaße und rechtliche Hinweise sind sorgfältig zusammengestellt, aber ohne Gewähr. Maßgeblich sind das Fischereigesetz und die Binnenfischereiordnung eures Landes sowie die Gewässerordnung eures Vereins oder Verbands.

ANHANG

Als Windows-Programm

ZackAngel gibt es auch als richtiges Windows-Programm. Es läuft ohne Browser, ohne Internet und speichert alles von selbst.

Installieren

1. Doppelklick auf die Datei **ZackAngel-Setup.exe**.
2. Vielleicht erscheint ein blaues Fenster „Der Computer wurde durch Windows geschützt“. Klick auf `Weitere Informationen` und dann auf `Trotzdem ausführen`.
3. Der Installation folgen. Danach findest du ZackAngel auf dem Desktop und im Startmenü.

> **Keine Sorge:** Das blaue Fenster ist normal bei kleinen Herstellern ohne teures Prüfzertifikat. Das Programm ist sicher.

Deine Daten

- Jede Änderung wird **automatisch gespeichert** – in die Datei **ZackAngel-Daten.json**. Keine Cloud, kein Abo.
- Der Ordner heißt **Dokumente › ZackAngel**. Sperrt Windows den Ordner „Dokumente“, nimmt das Programm deinen Benutzerordner, z. B. **C:\Users\Name\ZackAngel**.
- Den genauen Ort siehst du mit einem Klick auf `✓ Gespeichert` unten rechts. Dort gibt es auch `Ordner öffnen`.
- Jeden Tag entsteht eine **Sicherung** im Unterordner „Sicherung“. Die letzten 30 bleiben.

Daten aus dem Browser mitnehmen

1. In der Browser-Version eine Sicherung speichern – wie gewohnt.
2. Im Programm die Sicherung wieder laden – an derselben Stelle wie im Browser.

Hast du im Browser den Stick-Modus benutzt: Klick auf `✓ Gespeichert` → `Daten aus Datei einlesen` und die Datei **ZackAngel-Daten.json** wählen.

Neue Version

Die neue Setup-Datei einfach über die alte installieren. Deine Daten bleiben erhalten.